**新加坡英华国际学校 2017 年监护政策**

英华国际学校规定所有就读于本校并不与父母同住的国际学生，不分年龄大小，在本校学习期间都必须有一名监护人。监护人旨在代表学生父母为学生的各方面福利提供协助。

英华国际学校的监护政策规定了监护人的职责并监管监护人、学生以及父母之间的合约关系。

本政策包括以下内容：

1. 监护条件
2. 监护人注册程序
3. 监护人的指定
4. 学校特批监护人的责任
5. 监护人的监管
6. 监护人的货币报酬
7. **监护条件**
   1. 年龄必须为30 岁以上（含 30 岁）
   2. 必须是新加坡公民或新加坡永久居民

或是国际学生在新加坡工作或居住的成年家庭成员（21 周岁及以上）

1.3 监护对象人数不得超过英华国际学校学生15人上限

* 1. 必须愿意遵守学校规定
  2. 不得有或曾经有过犯罪或精神疾病记录
  3. 必须愿意提交官方证明文件以接受本校执行的犯罪背景调查
  4. 不得为英华国际学校的教职工

1. **监护人登记程序**
   1. 每年填写登记表格（参见附件 A）
   2. 在表格填写完毕以及妥善填写声明章节后签名。监护人应声明他/她
2. 无犯罪记录并未接受犯罪调查
3. 无精神疾病或精神疾病病史
4. 无财务拮据情况
   1. 如果是新加入本校的监护人，应与国际学生教牧关怀协调员（ISPCC） 进行一次监护人面试。如果找到适当的监护对象，本校将通知监护人选 与学生或/和父母进行第一次面谈
   2. 从 2017 年开始，英华国际学校的所有监护人都必须提交证明其无犯罪 记录的官方文件

* 所有希望成为本校推荐国际新生监护人选的监护人都必须提供官方无犯罪记录证明文件方可登记为本校可推荐的监护人选

1. **监护人的指定**

3.1通过国家代理方或父母在国外提交申请

a) 代理方或父母填写入学申请包中的监护人申请表（参见附件 B）

b) ISPCC 根据语言要求和各监护人的可选情况，从监护人名单中进行匹配。学校将为欲申请的学生匹配同性别的监护人。

3.2身处新加坡的现有国际学生或/和父母提出申请

a) ISPCC 将为学生或/和父母至少安排与 2 名监护人面谈。

b) ISPCC 将参加面谈

3.3 父母直接指定的监护人

a) 如果父母直接指定监护人，监护人需填写本校的监护人登记表格并在学生入学时提交给本校

监护人应与父母签订正式的书面合同，注明父母同意在双方约定的期限内将其子女的监护权授予该监护人（参见附件 C 了解合同详情）。

- 监护人、父母和学生每人应各执一份监护合同的副本

- 截至 2017 年 2 月，每位有监护人的英华国际学校学生必须向本校提供一份英文版本的监护合同副本。

1. **监护人的责任**

**开学前**

1. 直接与父母联系以建立个人工作关系以及更好地了解学生。（参见附件 D）
2. 询问航班详情并做好以下准备

* 接机安排（如怎样识别监护人）
* 安排从机场接送至临时地点或寄宿学校

1. 安排查看和参观宿舍（ACS 自主寄宿宿舍或奥登堂）
2. 帮助学生准备基本用品（如交通卡、电话卡/线、校服、课本）
3. 送监护对象上学参加新生迎新活动以及参加新生父母和监护人介绍会
4. 协助办理学生准证事宜\*
5. 确保学生拥有国际健康保险

**开学后**

1. 每周至少发一次短信询问学生近况 \*
2. 每月至少与学生见一次面了解其近况 \*
3. 定期向学生父母报告近况（每两周至少报告一次或根据父母安排）\*
4. 告知学校监护对象的健康问题/旷课/迟到情况\*
5. 帮助监护对象安排海外旅行
6. 签署同意书\*
7. 与学校保持联系，讨论监护对象的纪律情况\*
8. 确保监护对象着装得体并准时到校
9. 通过电子邮件、短信或电话保持沟通渠道畅通
10. 监管监护对象在学校的表现：无论在学术或课外活动上
11. 监管监护对象的计算机和互联网使用情况
12. 监管监护对象的周末活动
13. 监管监护对象的开支
14. 通过电子邮件确认收到学校发出的信息
15. 阅读学校发出的通讯
16. 陪同监护对象出席所有家长会\*
17. 在有变动时，及时更新地址和联系信息\*
18. 如果学生在住满一年后要从宿舍搬至寄宿家庭，监护人应协助监护对象以及配合 ISPCC 寻找学校特批的寄宿家庭。如果在此时更换监护人，必须及时告知学校和父母。

注意：如果监护对象住宿在寄宿家庭且监护人未更换为寄宿家庭，这 2 位照顾者应明确划分责任。（参见附件 E 和《住宿政策》）

**监护人的监管**

* 1. ISPCC 会针对父母和监护对象对于监护人为监护对象提供的关怀和履行的职责的满意度执行年中审核
  2. ISPCC 会针对父母和监护对象对于监护人为监护对象提供的关怀和履行的职责的满意度执行年末审核
  3. 新监护人应参加学校为新监护人举办的介绍会以便熟悉学校体系
  4. ISPCC 会对针对监护人提出的任何投诉进行调查并在必要时停止该监护人 提供的监护服务

1. **监护人的货币报酬**

* 学校未以任何形式收取为学生介绍监护人的报酬。不得向任何教职工支付推荐或介绍监护人的佣金，不得向任何教职工提供现金或其他形式报酬以换取好处。学校向持有学生准证的国际学生收取的 495 新加坡元的费用直接计入通用学校资金池，并非用于支付 ISPCC 的工作报酬。
* 大多数监护人的收费为每年 2000 新加坡元。由于头几个月需要承担繁重的后勤和管理责任，因此通常第一年监护人的收费为 2500 新加坡元。
* 监护人费用完全由父母与监护人私下商定，本校未以任何方式介入

**附件 B**

**英华国际学校监护人申请表**

学生姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

国籍：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮件地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学生首选语言（可填多个答案）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在与监护人沟通时，父母的首选语言（可填多个答案）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

还有其他偏好吗？如职业、年龄、宗教、个性

申请日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

------------------------------------------------------------------------------------------------------

供官方使用：

入围面试的监护人：

1.

2.

父母选择的监护人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件 C**

**与父母签订的合同详情**

1. 监护人、父母和监护对象的完整合法姓名

2. 合同期限（如 2016/12/31 – 2017/12/31）。本校建议每年签订一次合同，以便之后双方可以协商条款和条件变更

3. 监护人责任范围。合同必须注明政策指南中规定的所有责任以及各监护人提出的任何其他条款

4. 付款事宜（如转账方式，转账日期）

5. 应收押金

6. 紧急联系电话

7. 合同的终止。本条应包含以下要点：

a) 在什么情况下

b) 通知期限

c) 监护人费用的任何退款以及计算方式

**附件 D**

**监护人必须了解的监护对象基本信息。**

1. 有无食物过敏？
2. 有无药物过敏？
3. 有无疾病？
4. 血型
5. 监护对象有无国际学生保险？
6. 在新加坡有无亲戚
7. 在发生紧急情况且无法联系上父母时，除了父母之外还能联系谁？
8. 多长时间给学生一次零用钱？如每周，每月
9. 父母希望监护人如何管教学生？如禁足，减少零花钱
10. 学生薄弱的学科有哪些？
11. 学生需要课外辅导的学科有哪些？\*
12. 父母与监护对象的对话反映的任何其他事项

\*监护人应知晓，按照本校规定，英华国际学校的教师不得为本校学生提供课外辅导，即使他们并非学生的授课教师

**附件 E**

**学生转至寄宿家庭**

如果学生从寄宿宿舍/寄宿家庭转至其他寄宿家庭，学校强烈建议按以下安排办理手续：

A 类情况（监护权保持不变）

1. 监护人继续收取监护费。据此，监护人应继续履行本政策规定的职责，但在发生紧急医疗情况时，应由寄宿家庭在考虑到学生的最佳利益，应对此情况。

2. 寄宿家庭与监护人应就责任划分达成双方同意的协定（如签订同意书）

3. 如果在未满 6 个月的期限内将监护权转移给寄宿家庭，寄宿家庭则应向监护人支付金额等同于一个月租金的款项

B 类情况（监护权转移至寄宿家庭）

1. 寄宿家庭应向监护人支付一次性介绍费，金额相等于一个月的租金

2. 在学生续签下一年以及后续年份的家庭寄宿合同时，寄宿家庭无需再向现有监护人支付任何介绍费。